



UNIVERSIDAD DE JAÉN
Centro de Estudios Avanzados en Lenguas Modernas

ANTONIO BUENO GONZÁLEZ, DIRECTOR DEL CENTRO DE ESTUDIOS
AVANZADOS DE LENGUAS MODERNAS DE LA UNIVERSIDAD DE JAÉN,

Hace constar

Que el Curso de Formación en Español como Lengua Extranjera, nivel B2.1 del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (código 98900407), de 60 horas de duración y 6 ECTS, organizado por este Centro, consta del siguiente programa:

Nivel B2 del MCER

Programa (60 horas lectivas. 6 Ects)

1. CONTENIDO GRAMATICAL

Pronunciación de los sonidos

Entonación: modalidades entonativas de los tipos oracionales que se presentan en este nivel.

Acento y ritmo

Presencia/ausencia de artículo

Uso de indefinidos y cuantitativos más frecuentes

Morfología y uso de los posesivos

Numerales

Reglas generales de la colocación del adjetivo: Formas apocopadas.

Uso de los interrogativos: Interrogativos indirectos.

Pronombres personales: Uso de lo y de los demostrativos neutros con referentes textuales.

Uso de ser y estar

Formas de Indicativo: Pretérito Pluscuamperfecto.

Morfología y usos del imperativo

Subjuntivo: Morfología y usos del presente, pretérito imperfecto, del pretérito perfecto y del pretérito pluscuamperfecto de subjuntivo. Morfología y uso en oraciones subordinadas.

Morfología y usos del condicional

Perífrasis verbales: De uso frecuente, tales como seguir + gerundio, empezar a + infinitivo, volver a + infinitivo, dejar de + infinitivo.

Referencias temporales: Cambios de los marcadores de tiempo cuando se transmite un discurso propio o de otra persona en el pasado.

Referencias espaciales: Oraciones adjetivas introducidas por un relativo precedido de alguna preposición que indique lugar (en el que, por el que...). Cambios necesarios de los adverbios de lugar, demostrativos... en la transmisión de discursos dados en el pasado.

Locuciones prepositivas: De uso frecuente y casos de régimen preposicional.

Adverbios y locuciones adverbiales de uso frecuente

Oraciones interrogativas indirectas

Oraciones dubitativas, exhortativas y desiderativas

Oraciones subordinadas: Sustantivas con el verbo en indicativo y subjuntivo cuando expresan sentimientos y opiniones, y cuando dependen de oraciones impersonales (lo bueno/malo es que...; lo que pasa es que...; se recomienda que...). Adjetivas con verbo en indicativo y en subjuntivo. Adverbiales temporales con verbo en indicativo y en subjuntivo e introducidas por las conjunciones conjuntivas más frecuentes.

2. CONTENIDO FUNCIONAL

Información general: Transmitir lo dicho por otros. Relacionar informaciones mediante la expresión de causas, consecuencias, condiciones y finalidad.



UNIVERSIDAD DE JAÉN
Centro de Estudios Avanzados en Lenguas Modernas

Opiniones: Expresar acuerdo y desacuerdo total y parcial. Mostrarse a favor o en contra de una propuesta o idea. Justificar y argumentar una opinión. Expresar juicios y valoraciones
Expresión de obligación, permiso y posibilidad
Sentimientos, deseos y preferencias: Expresar sorpresa, alegría, pena o decepción, temor o preocupación, gratitud y reaccionar ante un agradecimiento. Disculparse por algo que uno ha hecho y reaccionar ante una disculpa.
Conocimiento y grado de certeza: Formular hipótesis.
Sugerencias, invitaciones e instrucciones
Dar instrucciones a otros para que hagan algo: Aconsejar y reaccionar ante un consejo. Transmitir una petición, encargo u orden, y pedir que se transmita un mensaje. Prevenir y advertir, reaccionar ante advertencias. Llamar la atención hacia algo.
Usos sociales de la lengua: Participar en intercambios sociales formales de la vida cotidiana.
Organización del discurso: Dirigirse a alguien. Introducir un tema u opinión. Coordinar y organizar elementos y partes del discurso. Poner ejemplos. Destacar determinados elementos del discurso Finalizar una intervención o la conversación general. Redactar cartas según los usos habituales.
Control de la comunicación oral: Mostrar que se está siguiendo la intervención de otra persona. Indicar el deseo de comunicar. Animar a alguien para que continúe. Mantener activa la comunicación en caso de dudas sobre la lengua o el contenido de la conversación. Parafrasear, corregir y repetir lo que uno mismo ha dicho. Comprobar o indicar que se ha comprendido algo.

Y para que conste y surta sus efectos donde convenga, expido el presente informe en Jaén, a 2 de marzo de 2016.



Fdo. Antonio Bueno González
Director CEALM